

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzone do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	nazwę jednostki POWIATOWY INSPEKTORAT WETERYNARII
1.2.	siedzibę jednostki GNIEZNO
1.3.	adres jednostki UL. KISZKOWSKA 8, 62-200 GNIEZNO
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki Ochrona zdrowia i dobrostanu zwierząt w celu zapewnienia zdrowia publicznego.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Roczny - 2022
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) komputera przy wykorzystaniu programu Progman Finanse Premium Wolters Kluwer Polska sp. z o.o., Program kadrowo-płacowy VARICO. Księgi rachunkowe prowadzi się w celu uzyskania odpowiednich danych wykorzystywanych do sporządzania sprawozdań budżetowych, finansowych oraz rozliczeń z budżetem państwa, ZUS, US, do których jednostka została zobowiązana. Księgi rachunkowe jednostki obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald, które tworzą: dziennik, księgę główną, księgi pomocnicze i karty wynagrodzeń, zestawienia obrotów i sald księgi głównej oraz sald kont ksiąg pomocniczych. Księgi rachunkowe jednostki prowadzone są: techniką ręczną – księgi inwentarzowe (ewidencje środków trwałych stanowiące rozszerzenie analityczne do zapisów księgi głównej, wg ilości i wartości jednostkowych; ewidencje środków trwałych stanowiących wyposażenie i pozostałych wartości niematerialnych i prawnych, prowadzone ilościowo i wartościowo). Metoda amortyzacji: jednostka nie dokonuje odpisów amortyzacyjnych gruntów, środki trwałe o wartości przekraczającej 10 000 zł - metoda liniowa, środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł - podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, przez spisanie w koszty. Rzeczowe składniki aktywów wyceniane wg cen nabycia, rzeczowe aktywa otrzymane nieodpłatnie wyceniane wycenia się wg wartości określonej w decyzji właściwego organu, różnice inwentaryzacyjne wyceniania się wg wartości wynikającej z posiadanych dokumentów lub wyceny komisji inwentaryzacyjnej, zakupione materiały odnoszone są bezpośrednio w ciężar kosztów w dniu ich zakupu. W jednostce przyjmuje się metodę wiekowania należności, która jest uzależniona od okresu ich przeterminowania. Odpisy aktualizacyjne do należności cywilnoprawnych: nieprzeterminowane i przeterminowane do 6 miesięcy – bez aktualizacji, przeterminowane od 6 miesięcy do 1 roku – odpis aktualizacyjny do 25%, przeterminowane do 2 lat – odpis w wysokości do 50 %, przeterminowane powyżej 2 lat- odpis w wysokości 100%. Odpisy aktualizacyjne do należności publicznoprawnych : nieprzeterminowane i przeterminowane do 6 miesięcy – bez aktualizacji, przeterminowane od 6 miesięcy do 1 roku – odpis aktualizacyjny do 10%,przeterminowane do 2 lat – odpis w wysokości do 30 %, przeterminowane od 2 do 3 lat – odpis w wysokości 50 %, przeterminowane od 3 do 4 lat – odpis w wysokości 80 %, przeterminowane powyżej 4 lat – odpis w wysokości 100 %.
5.	inne informacje Przyjęty próg istotności - 1% sumy bilansowej za poprzedni okres sprawozdawczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

	Wyszczególnienie	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego	Stan umorzenia na początek roku obrotowego	Amortyzacja za rok 2022	Stan umorzenia na koniec roku obrotowego	Wartość netto Stan na początek roku obrotowego	Wartość netto Stan na koniec roku obrotowego
	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0	0	0	0
	Środki trwałe	1.161.642,06	1.360.821,05	485.671,94	20.715,05	486.386,99	675.970,12	874.434,06
	Grunty	431.000,00	431.000,00	0	0	0	431.000,00	431.000,00
	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	310.331,41	344.231,40	116.123,75	7.102,55	123.226,30	194.207,66	221.005,10
	Urządzenia techniczne i maszyny	177.790,55	237.740,65	127.028,19	13.612,50	120.640,69	50.762,46	117.099,96
	Środki transportu	242.520,00	347.849,00	242.520,00	0,00	242.520,00	0	105.329,00
	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami NIE							
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych							
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto							
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu							
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów warto							
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)							
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym							
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty							
a)	powyżej 1 roku do 3 lat							
	0							
b)	powyżej 3 do 5 lat							
	0							
c)	powyżej 5 lat							
	0							

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
	0	
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	0	
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	0	
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	
	0	
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze 1.902.489,65	
	<p>Wynagrodzenia osobowe 1.570.035,44 (w tym dodatkowe wynagrodzenie roczne 56.552,44)</p> <p>spółeczne 253.000,00</p> <p>33.000,00</p> <p>Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń 5.000,00</p> <p>służby cywilnej 8.252,21</p>	<p>Składki na ubezpieczenia</p> <p>Składki na Fundusz Pracy</p> <p>Odpis na ZFŚS 29.518,00</p> <p>Szkolenia członków korpusu</p> <p>Zakup usług zdrowotnych 3.684,00</p>
1.16.	inne informacje	
2.		
2.1.		
	0	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	0	
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	0	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	0	
2.5.	inne informacje	
	0	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	
	0	

Dorota Bartoszak
Główny Księgowy

2022.03.31
rok, miesiąc, dzień

Dariusz Nowaczyk
Kierownik Jednostki